

АННОТАЦИЯ К КУРСАМ

№	Наименование курса	Содержание курса	Уровень предварительной подготовки	Продолжительность и время занятий
1.	Основы применения компьютера в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с устройством ПК. • Изучение операционной системы Windows. • Работа в текстовом редакторе Word. • Работа в табличном процессоре Excel. 	Не требуется	10 занятий с 14 до 18 час.
2.	Первое знакомство с Интернетом	<ul style="list-style-type: none"> • История, структура, адресное пространство Интернета. • Браузеры - назначение, настройки. • Поиск и использование образовательных Интернет-ресурсов. Знакомство с законом об авторском праве и программой «Антиплагиат». • Защита от нежелательного контента. • Электронная почта, Skype. • Документы Google. 	Базовые навыки в объеме курса №1	10 занятий с 14 до 18 час.
3.	Интернет-сервисы для профессиональной деятельности работников образования	<ul style="list-style-type: none"> • Использование сервисов Google: Создание совместных google-документов, таблиц, презентаций, рисунков, форм (анкет, опросников и т.д.), блогов, проведение видеовстреч. Google-Диск и свободно распространяемые приложения. • Создание вебинара. • Размещение в сети документов, аудио и видеофайлов. • Знакомство с сервисами imagechef.com, slide.com, Slideboom.com, DocMe, wordle.net, создание плейкаста. 	Базовые навыки в объеме курса №1, №2	10 занятий с 14 до 18 час.
4.	Основы работы в редакторе презентаций Power Point	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с типами презентаций и методиками их применения • Владение базовыми навыками работы в редакторе презентаций Power Point. • Создание презентации к уроку. 	Базовые навыки в объеме курса №1	5 занятий с 14 до 18 час.
5.	Создание интерактивных ЦОР	В задачи курса входит овладение техникой создания интерактивных цифровых образовательных ресурсов средствами MS Power Point, Prezi, Timeline и методикой внедрения их в учебно-воспитательный процесс.	Базовые навыки в объеме курсов №1, №2, №4	10 занятий с 14 до 18 час.
6.	Профессиональные сетевые сообщества для руководителей образовательных учреждений	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с Интернет-сервисами и социальными педагогическими сетями (Сеть творческих учителей, Открытый класс, ХОР). • Практика использования инструментов сетевого взаимодействия. • Знакомство с законом об авторском праве и программой «Антиплагиат». • Сетевое взаимодействие с коллегами. Подготовка материалов к 	Базовые навыки в объеме курсов №1, №2	5 занятий с 14 до 18 час. + 36 часов в дистанционном режиме

		публикации в Интернете.		
7.	ИКТ-составляющая аттестации учителя.	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с рекомендациями к аттестации. • Создание и ведение профессионального блога учителя. • Размещение аттестационных материалов. • Участие в экспертизе материалов коллег. 	Базовые навыки в объеме курсов №1, №2	5 занятий с 14 до 18 час + 36 часов в дистанционном режиме
8.	ИКТ-составляющая аттестации работника детского сада.	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с рекомендациями к аттестации. • Создание и ведение профессионального блога работника ДОУ. • Размещение аттестационных материалов. • Участие в экспертизе материалов коллег. 	Базовые навыки в объеме курсов №1, №2	5 занятий с 14 до 18 час + 36 часов в дистанционном режиме
9.	Организация проектной деятельности с применением ИКТ	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с методикой и приемами организации проектной деятельности. • Знакомство с тематическими Интернет-ресурсами. • Создание учебного проекта. 	Базовые навыки в объеме курсов №1, №2	5 занятий с 14 до 18 час. + 36 часов в дистанц. режиме
10.	Обработка цифровых фото- и видео- материалов	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с форматами изображений и видео. • Владение основными приемами создания изображения. • Владение приемами обработки фотографий. • Владение базовыми навыками обработки видеоматериалов. • Работа с изображениями в редакторе Gimp. 	Базовые навыки в объеме курсов №1, №4	8 занятий с 14 до 18 час.
11.	Основы Web-конструирования	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с современными возможностями создания сайтов. • Владение основными приемами создания сайтов средствами web-конструктора. 	Базовые навыки в объеме курсов №1, №2	7 занятий с 14 до 18 час +24 часа в дистанц. режиме
12.	Интерактивная доска Promethean и ее применение	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с программным обеспечением ИД. • Создание простейшего флипчарта. • Работа с мультимедийными объектами. • Работа с системой тестирования и голосования 	Базовые навыки в объеме курса №1	5 занятий с 14 до 18 час.
13.	Работа в Excel	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с основными функциями Excel. • Создание диаграмм и анализ данных. • Использование Excel для анализа качества обучения. • Создание тестовых заданий средствами Excel. 	Базовые навыки в объеме курса №1	5 занятий с 14 до 18 час.
14.	Основы работы в «Параграф»	Занятие проводится для завучей, секретарей, классных руководителей, начинающих работать с программно-технологическим комплексом «ПараГраф: Учебное заведение XXI».	Базовые навыки в объеме курса №1	1 занятие с 14 до 18 час.
15.	Дистанционное обучение - технология и применение	<ul style="list-style-type: none"> • Нормативно-правовая база ДО. • Дист.ресурсы Ленинградской области. 	Базовые навыки в объеме курса №1,	6 - 7 занятий с 14 до 18 час.

		<ul style="list-style-type: none"> Интерактивные сервисы сети Интернет и их использование для ДО. 	№2	
16.	Применение свободного программного обеспечения в проф. деятельности учителя-предметника	<ul style="list-style-type: none"> Изучение операционной системы Linux. Изучение возможностей пакета OpenOffice. 	Базовые навыки работы в Windows	5-7 занятий с 14 до 18 час.
17.	Работа в Adobe Flash MX	<ul style="list-style-type: none"> Знакомство с редактором Adobe Flash Изучение методов создания анимации; Создание анимационных роликов; Разработка flash-презентаций и работа с растровыми и векторными изображениями. 	Базовые навыки в объеме курса №6 или №7 или №10	5 занятий 1 раз в неделю с 14 до 18 час.
18.	Основы языка HTML	<p>Курс рассчитан на сотрудников ОУ, отвечающих за поддержку и обновление сайтов учреждения.</p> <p>В задачи курса входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> Знакомство с основами языка HTML Основы работы в редакторе сайтов. 	Базовые навыки в объеме курса №3	7 занятий с 14 до 18 час.