

Утверждаю.



Директор МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ»

Весна Г.Ш.

Согласовано с Советом МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ».

Положение о внебюджетной деятельности и реинвестировании внебюджетных средств

1. Общие положения
2. Виды внебюджетной деятельности МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ»
3. Порядок осуществления внебюджетной деятельности
4. Основные направления реинвестирования внебюджетных средств
5. Порядок использования внебюджетных средств
6. Контроль и ответственность

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Законом РФ "О некоммерческих организациях", Законом Российской Федерации "Об образовании" и Уставом МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ»

1.2. Под внебюджетной деятельностью в настоящем Положении понимается оказание образовательных услуг населению и юридическим лицам.

К внебюджетным источникам финансирования (п. 6.24 Устава) относятся - средства, полученные от:

- платных образовательных услуг;
- оказания телематических услуг;
- оказания услуг по технической поддержке вычислительной и офисной техники;
- деятельности по торговле покупными товарами, оборудованием;
- организации и проведения культурно-зрелищных массовых мероприятий;

- консультационных услуг;
- осуществления рекламно-издательской деятельности;
- оказания посреднических услуг юридическим и физическим лицам;
- добровольные пожертвования и взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных, и другие источники.

Внебюджетной является деятельность, целью которой является получение доходов (в т. ч. коммерческая, предпринимательская), а также деятельность, связанная с реинвестициями (расходованием на образовательные нужды) внебюджетных средств МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ».

Под коммерческой деятельностью понимается организация и предоставление платных услуг, в том числе платных образовательных услуг.

МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

2. Виды внебюджетной деятельности МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ»

2.1. МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» в соответствии со своим уставом может осуществлять платную (коммерческую) деятельность в области образования и в других областях, если это не идет в ущерб его основной деятельности.

2.2. Платная образовательная деятельность МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» не может быть осуществлена взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидии. В противном случае средства, заработанные в результате такой деятельности, изымаются учредителем МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ».

2.3. МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» может оказывать дополнительные платные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин; репетиторство; занятия с учащимися по углубленному изучению предметов и другие услуги) сверх соответствующих образовательных и профессиональных программ и по договорам с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами.

Все виды образовательной деятельности, включая оказание населению, предприятиям, учреждениям и организациям платных дополнительных образовательных услуг, не относятся к предпринимательской. Доход от указанной деятельности реинвестируется в МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ», в том числе на увеличение расходов по заработной плате.

2.4. К предпринимательской деятельности (п. 6.24 Устава) относятся: торговля покупными товарами; оказание посреднических услуг; оказание информационно-консалтинговых, рекламных услуг; ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с предусмотренным Уставом собственным производством продукции, работ, услуг и их реализацией.

3. Порядок осуществления внебюджетной деятельности

3.1. МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» самостоятельно осуществляет внебюджетную деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

3.2. Совет принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям внебюджетной деятельности.

Совет вправе принимать любые решения по вопросам внебюджетной деятельности МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ», а также наделять необходимыми полномочиями директора в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

3.3. Директор, главный бухгалтер осуществляют руководство и финансовый контроль за внебюджетной деятельностью МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ».

3.4. В целях изыскания внебюджетных источников финансирования МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» имеет право с согласия Учредителя участвовать в уставных капиталах обществ (акционерных обществ), ассоциаций, союзов, учебно-методических объединений, используя в качестве вклада в их уставный капитал имущество, денежные средства и иные объекты, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации являются его собственностью.

3.5. Деятельность МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» по реализации предусмотренных настоящим Положением услуг в сфере образования относится к предпринимательской лишь в той части, в которой получаемый от этой деятельности доход не реинвестируется в МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» и (или) непосредственно на нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса (включая заработную плату) в МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ».

В своей предпринимательской деятельности МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» приравнивается к предприятию и попадает под действия законодательства Российской Федерации в области предпринимательской деятельности.

МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан.

Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ», а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных

прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика (п. 2 ст. 24 Закона РФ "О некоммерческих организациях").

4. Основные направления реинвестирования внебюджетных средств

4.1. МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» самостоятельно осуществляет реинвестирование (использование) всех своих внебюджетных средств, включая определение их доли, направляемой на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работников, а также создание внебюджетных фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

4.2. Внебюджетные фонды МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» образуются за счет доходов, поступающих от внебюджетной деятельности МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» после соответствующего налогообложения в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. С согласия Совета МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» может передавать собственные средства из своих фондов на материальное поощрение работников организаций, предприятий, учреждений, а также физических лиц, обеспечивающих достижение уставных целей МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ».

4.4. Порядок расходования внебюджетных средств осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

- Выплата из внебюджетных источников заработной платы:

1. - преподавателям и методистам за осуществление и организацию ими учебного процесса в рамках государственных контрактов по повышению квалификации педагогических работников Ленинградской области, государственных контрактов по научно-исследовательской деятельности
2. - преподавателям по оказанию платных образовательных услуг населению
3. - инженерам за обеспечения бесперебойного круглосуточного доступа образовательных учреждений г. Гатчины и Гатчинского района в сеть Интернет, отслеживание фильтрации контента ОУ
4. - администрации МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ».

- Оплата услуг по обеспечению социально-бытовых условий сотрудников МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» .

- Материально-техническое обеспечение учебного процесса, развитие МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» .

4.5. Доход, полученный от всех видов внебюджетной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы, поступает:

- в денежной форме - на расчетный счет главного распорядителя МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» – Комитета образования ГМР.

- в виде материальных ценностей - путем постановки их на баланс МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» .

Сумма всех средств, поступивших в МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» от внебюджетной деятельности, независимо от вышеперечисленных форм их представления, составляет полный внебюджетный доход МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ».

4.6. Основными документами, определяющими распределение внебюджетных средств по статьям расходов, являются план финансово-хозяйственной деятельности (ФХД) по внебюджетной статье дохода.

4.7. Изменение сумм по расходным статьям плана ФХД за счет:

- перераспределения сумм между статьями;
- доходов по новым заключенным договорам и контрактам;
- других доходов, не предусмотренных сметой.

Корректировка плана ФХД внебюджетных средств производится по мере возникновения денежных обязательств заказчиков перед МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» .

4.8. Средства МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» расходуются в соответствии планом ФХД на:

- выплату заработной платы (доплат, надбавок, премий) сотрудникам;
- организационно-техническое развитие центра.

Форма плана ФХД и порядок его представления на утверждение устанавливаются главным распорядителем МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету для бюджетных учреждений, финансируемых за счет субсидий из муниципального бюджета.

5. Порядок использования внебюджетных средств

5.1. Центр, в лице директора, распоряжается внебюджетными средствами самостоятельно в пределах утвержденного плана ФХД и несет ответственность за эффективное использование средств перед своим коллективом.

5.2. МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» вправе устанавливать и использовать любую систему оплаты труда, в пределах имеющихся на эти цели средств. Начисление и выплату заработной платы из внебюджетных средств осуществляет бухгалтерия МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ».

5.3. Оплата счетов, выплата заработной платы из внебюджетных средств центра производится в порядке, принятом в Комитете финансов ГМР.

6. Контроль и ответственность

6.1. МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ», в лице Директора, несет ответственность за своевременность:

- выплаты заработной платы из внебюджетных средств, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ»;
- оплаты счетов, представленных исполнителями оказываемых услуг, в пределах средств, находящихся в распоряжении центра.

6.2. По запросу директора бухгалтерия представляет информацию об использовании внебюджетных средств.

Сообщения о поступлении и расходовании внебюджетных средств коллективу МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» делаются Директором: по окончании учебного года; одновременно с представлением годового отчета администрации; при утверждении сводной сметы доходов и расходов на предстоящий период в соответствии с настоящим Положением.

6.3. Главный бухгалтер обязан своевременно обеспечивать руководителя центра информацией о внебюджетных доходах и расходах, прохождении и оплате счетов, выплате заработной платы, размерах отчислений и проч. Должностные лица, ответственные за выдачу информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых сведений.

6.4. Оценку эффективности внебюджетной финансовой деятельности администрации и директора МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» за год работы дает Совет МБОУ ДО «ГЦНО «ЦИТ» .